



COMUNE DI VALFENERA

PROVINCIA DI ASTI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 2 DEL 18/01/2024

Oggetto:

VARIAZIONE PIAO 2024/2026

L'anno duemilaventiquattro, addì , del mese di gennaio alle ore sette:trenta, nella solita sala delle riunioni;

Debitamente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
ARISIO Sergio	Presidente	Sì
TRINCHERO Pietro	Vice Sindaco	Sì
ACCOSSATO ELENA	Assessore	Giust.
	Totale presenti:	2

Assiste alla seduta, il Segretario Comunale Dott. Daniele Zaia.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, ARISIO Sergio assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione n. 41 del 21/12/2023 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2024/2026;

RICHIAMATA la delibera della Giunta comunale n. 77 del 21 dicembre 2023 di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026", ed in particolare la Sezione 3 - Sottosezione 3 relativa alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale;

VISTO il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n.113 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" che, all'art. 6, comma 1, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione" (P.I.A.O.), di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190;

RILEVATO che il P.I.A.O., ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021 definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e i criteri direttivi di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili destinata alle progressioni di carriera del personale;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e re-ingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- h) le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n.198;

RILEVATO che si rende necessario procedere ad un'integrazione della sopra richiamata programmazione a causa di modifiche intervenute e che incidono sul contesto organizzativo e funzionale dell'ente riconducibili principalmente alle seguenti motivazioni:

- dimissioni volontarie di una persona Area Istruttori ufficio tecnico ex C1 tempo pieno e indeterminato con decorrenza 15.02.2024;

PRESO ATTO che si rende necessario ricoprire urgentemente il posto per non interrompere il servizio con una persona stessa area e categoria;

PRESO ATTO che non vi è variazione di spesa in quanto sostituzione di personale a tempo indeterminato con spesa prevista a bilancio 2024/2026 approvato in Consiglio Comunale a dicembre 2023;

DATO ATTO che l'integrazione al PIAO Sezione 3 - Sottosezione 3 del triennio 2024-2026 è conforme agli indirizzi contenuti nelle Linee di indirizzo in quanto non vi è modifica del totale del personale assunto ma semplice sostituzione di personale per dimissioni volontarie;

VERIFICATO che l'ente comunque ha la capacità assunzionale per procedere con mobilità o concorso esterno;

VERIFICATO quindi che tale provvedimento non impatta sul posizionamento del Comune di Valfenera rispetto al valore soglia dal momento che rimane invariata la spesa di personale a tempo indeterminato;

ACQUISITO il parere del Collegio dei Revisori dei Conti, conservato in atti;

VISTO il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

DELIBERA

- 1) di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2) di modificare il PIAO 2024/2026 per autorizzare l'assunzione di personale a tempo indeterminato e pieno area istruttori ex categoria C1 settore tecnico (Allegato A);
- 3) di dare atto che la programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio triennale dell'ente 2024 – 2026;
- 4) 4) La proposta di deliberazione di cui sopra viene approvata dalla Giunta ad unanimità di voti espressi in forma palese e con separata votazione unanime la stessa è dichiarata immediatamente eseguibile.



COMUNE DI VALFENERA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2 DEL 18/01/2024

OGGETTO: VARIAZIONE PIAO 2024/2026

ESPRESSIONE DEI PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18.08.2000, N. 267
--

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	Firma
TECNICO	FAVOREVOLE	18/01/2024	Dott. Daniele Zaia	
CONTABILE	FAVOREVOLE	18/01/2024	Dr.ssa Gioda Valentina	

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE

ARISIO Sergio

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Daniele Zaia

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna;

Valfenera, li 23/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Daniele Zaia

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si attesta che della presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, viene data comunicazione ai capigruppo consiliare, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Valfenera, li 23/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Daniele Zaia

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 18/01/2024
Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000)

Valfenera, li 18/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Daniele Zaia

É copia conforme all'originale

Valfenera, li 23/01/2024

IL FUNZIONARIO INCARICATO